



Colegiul Național „ZINCA GOLESCU”, Pitești

Adresă: Str. Egalității, nr. 34, Pitești, județul Argeș

Telefon/Fax: 0248/218361

E-mail: zinca_golescu_pitesti@yahoo.com

Avizat director,

Prof. Marinescu Silvia Mirela

ANUNȚ

Privind organizarea și desfășurarea concursului de evaluare și selecție a cadrelor didactice participante la activitățile de formare din cadrul proiectului Erasmus+ KA121, 2023-1-RO01-KA121-SCH-000146705

Program: Erasmus +

Actiunea cheie KA 1: Proiecte de mobilitate a personalului didactic

Domeniul: educatie scolara

Proiect Accreditare: Erasmus+ KA121, 2023-1-RO01-KA121-SCH-000146705

Perioada de derulare: 01.06.2023 – 31.08.2024

Finantator: Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP)

Beneficiar: Colegiul National „Zinca Golescu”, Pitesti, Arges, Romania

Buget: 33.198 eur

Obiectiv 1: dezvoltarea competentelor de predare centrata pe elev a gandirii critice si creative a 40% din profesorii din aria limba si comunicare si aria consiliere si orientare, in perioada 2021-2025

Obiectiv 2: cresterea competentelor de comunicare in limba engleza si franceza a 35 de elevi prin intelegerea drepturilor omului, cunoasterea responsabilitatilor in context european, in perioada 2021-2025

Obiectiv 3: cresterea cu 25% a abilitatii de alegere a orientarii profesionale pentru 30 elevi si 8 profesori de la Colegiul National "Zinca Golescu", in perioada 2024 - 2026

Obiectiv 4: Creșterea cu 20% a numărului profesorilor STEM, care realizează și utilizează resurse educaționale originale cu 50 elevi în următorii 5 ani.

Temele abordate de misiunile de formare (stagii de formare si job shadowing) sunt in stransa corelatie cu nevoile de dezvoltare institutionala si, in acelasi timp, cu obiectivele proiectului si ale programului Erasmus +, urmarind cresterea calitatii, a excelentei in inovare si a internationalizarii Colegiului National „Zinca Golescu”.

Activități de formare pentru selecția cadrelor didactice:

Obiectivul activității de formare	Numar participanti	Domenii asociate obiectivului
Însoțitor grup elevi CLIL 09 - 15.06.2024	1 * însoțitor grup 7 zile	- profesor de limba engleză, franceză, germană sau româna
Perioada observare CLIL 09 - 15.06.2024	1 * observare 7 zile	- membru în echipa de proiect Acreditare; - profesor de limba engleză la profil bilingv; - profesor de germană; - profesor de franceză.
Curs gândire critică și creativă 14 – 21.07.2024	4 * curs de 8 zile	- profesori din aria limba și comunicare ; - profesori din aria consiliere și orientare.

* **Datele de desfășurare ale activităților includ și zilele de deplasare.**

* **Limba de comunicare în ambele tipuri de mobilități este limba engleză.**

Condiții de eligibilitate:

1. Participanții la selecție trebuie să fie cadre didactice ale Colegiului National „Zinca Golescu”, Pitești;
2. Participantul este de acord cu utilizarea datelor personale în cadrul activităților proiectului, cu fotografierea, filmarea și procesarea fotografiilor și filmărilor pentru diseminările și promovarea proiectului la nivel local, național, transnațional – Anexa 2;
3. Participanții la selecție trebuie să respecte termenele limită din calendarul procesului de selecție;
4. Participantul la selecție pune la dispoziția membrilor comisiei de evaluare toate documentele solicitate;
5. Dosarul de candidatură este corect și complet întocmit.

* **Neindeplinirea uneia din aceste condiții atrage după sine eliminarea din concurs a candidatului.**

Criterii de selecție:

- competențe de *comunicare orală și scrisă în limba engleză*, nivel minim **B1**;
- competențe de utilizare a mijloacelor media digitale: cunoștințe T.I.C.(Word, Excel, Movie Maker, Publisher, Photoshop, Prezi, PPT, etc);
- competențe în tematica vizată de proiect: dezvoltarea gândirii critice și creative
- identificarea cu grupul țintă corespunzător tematicii alese pentru formarea profesională și a responsabilităților în cadrul liceului;
- capacitate de diseminare;
- implicarea activă în proiectele Erasmus + ale școlii în perioada 01.09.2022 – 30.04.2024;
- disponibilitate temporală (disponibilitatea de lucru în afara orelor de curs, în weekend sau, după situație, chiar în vacanță, în scopul realizării activităților de diseminare, evaluare, activități cu elevii, elaborare ghid de bune practici, realizare produse finale etc);
- dorință de implicare și asumarea responsabilității;
- capacitate de diseminare sporită;
- disponibilitate de lucru în echipă, seriozitate;
- interes pentru studiu și documentare;
- spirit de inițiativă;
- toleranță, rezistență la stres, capacitate de adaptare;
- respectarea termenelor de lucru și de predare a unor materiale.

NOTĂ:

1. membri echipei de management a proiectului de Acreditare Erasmus+ 2023-1-RO01-KA121-SCH-000146705 sunt membri de drept în echipa de implementare a proiectului și beneficiari ai activităților de formare prevăzute în proiectul Erasmus+ KA121, 2023-1-RO01-KA121-SCH-000146705.
2. cadrele didactice candidate, care nu fac parte din una din echipele de management și/sau implementare ale proiectelor Erasmus+ derulate de CNZG în perioada 01.09.2022 – 30.04.2024, nu pot face parte din comisia de evaluare și selecție.
4. Punctajul minim pentru a fi admis este 70 puncte.
5. Nu se acceptă contestații.

Procesul de selecție al candidaților:

Cadrele didactice, care doresc să facă parte din grupul țintă al acestui proiect, vor realiza un dosar cu șină, în care vor arhiva toate documentele solicitate în fișa de evaluare, pe care îl vor depune la secretariat în ordinea următoare:

1. Dosar cu șină
 2. Fișă de evaluare candidatură – Anexa 4
 3. Cerere de înscriere – Anexa 1
 4. Acord cu utilizarea datelor personale în cadrul activităților proiectului, cu fotografierea, filmarea și procesarea fotografiilor și filmărilor pentru diseminările și promovarea proiectului la nivel local, național, transnațional – Anexa 2
 5. Copie după cartea de identitate
 6. CV Europass – engleză
 7. Certificat/Atestat de competență lingvistică engleză/ Foaie matricolă/ Diploma de licență
 8. Proiect local/ județean/ național/ internațional
 9. Plan de diseminare a activității de formare pentru care candidează în format tabelar.
 10. Certificat - activitate de însoțitor grup elevi în mobilități Erasmus+ ale CNZG
 11. Proces-verbal -organizare activitate de diseminare a activităților din proiectele Erasmus+ ale CNZG
 12. Adeverință/ Certificat - participare la activități de diseminare ale proiectelor Erasmus+ ale CNZG
- Documentele solicitate se vor ridica de la secretariatul liceului, se vor completa și apoi vor fi arhivate într-un dosar cu șină, în ordinea precizată mai sus, fiecare pagină fiind numerotată.
 - Cadrele didactice membre în echipa de management a proiectului de Acreditare Erasmus+ sunt membri ai grupului țintă și beneficiari de activitate de formare implicit, dar vor depune dosar de înscriere pentru selectarea activității vizate.
- * Fiecare dosar va primi un numar de inregistrare.
- Absența unuia sau a mai multor documente necesare duce la respingerea dosarului de candidatură.
 - În urma evaluării tehnice a dosarelor de candidatură și a celei calitative, echipa de evaluare și selecție va alege cadrele didactice, care vor face parte din grupul țintă al activităților proiectului.

Notă: *Nu se acceptă contestații.*

Etapele finanțării:

Cadrele didactice selectate și elevii au responsabilitatea de a-și deschide un cont bancar în euro, în termen de 3 zile lucrătoare după afișarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

Grantul se virează în proporție de 80% din suma aferentă, menționată în contractul individual, înainte de participarea la activitatea de formare, iar decontul în valoare de 20% se virează după primirea decontului de la ANPCDEFP, în condițiile în care cadrul didactic/ elevul beneficiar și-a îndeplinit la timp toate responsabilitățile cuprinse în fișa de atribuții.

Rezultate așteptate în urma participării la aceste activități de mobilitate a personalului:

- dezvoltare personală, profesională și socială prin dezvoltarea de competențe (cunoștințe, abilități, atitudini) într-un context internațional precum și recunoașterea acestor competențe
- îmbunătățirea procesului de predare, formare și învățare a profesioniștilor din domeniile educație, formare și tineret
- consolidarea competenței de comunicare în limba engleză (creșterea competențelor lingvistice)
- conștientizarea importanței și înțelegerea unor culturi și țări noi, dezvoltând astfel sentimentul de apartenență la valorile europene și implicarea activă în comunitate
- dezvoltarea capacității organizaționale în contextul cooperării europene și internaționale
- crearea de legături între educația formală, învățarea nonformală și formarea profesională
- urmărirea unor sinergii cu câmpul muncii și antreprenoriatul
- suport curs “ Gandire critica si creative pentru cetatelia active” (engleza, franceza, romana)
- broșuri despre drepturile omului
- broșura cu povesti ale voluntarilor pentru drepturile omului
- Campanii de constientizare a responsabilitatii civile organizate cu elevii

Certificare:

- **Certificat de participare la job shadowing / curs de formare**
- **Certificat de Mobilitate Europass**

Drepturile participantilor la mobilitati:

- Pregătire pedagogică, lingvistică și culturală;
- Participare activitate de formare în scopul schimbului de experiență și a transferului de bune practici;
- Finantarea pe baza de contract a costurilor prilejuite de activitatea de formare (80% înainte de plecarea la activitatea de formare și 20% după evaluarea proiectului și aprobarea decontului).
- Obținerea de Certificat de participare la curs de formare/ job shadowing și Certificat de Mobilitate Europass;
- Consiliere înainte/ în timpul/ după mobilitate de către persoana responsabilă desemnată de echipa de management proiect Acreditare 2023.

Obligațiile participantilor la mobilitati:

- Respectarea prevederilor contractuale și a solicitărilor echipei de management și implementare a proiectului, precum și o colaborare eficientă cu participanții la proiect.
- Participarea la stagiile de pregătire pedagogică, lingvistică și culturală.
- Elaborarea materialelor de prezentare și promovare a Colegiului Național „Zinca Golescu” și a sistemului de învățământ din România, cu accent pe tematica activității de formare alese.
- Participarea la activitatea de formare în proporție de 100%, respectarea planului și programului de lucru în cadrul mobilității și raportarea zilnică a activității desfășurate.
- Completare chestionare on-line emise de către echipa de management și implementare a proiectului
- Elaborarea materialelor necesare derulării proiectului
- Participarea la realizarea activităților de diseminare și valorizare a rezultatelor proiectului
- Completarea în limba engleză a raportului individual și transmiterea acestuia online, conform solicitărilor personalizate emise de către Comisia Europeană;
- Predarea setului de documente justificative privind participarea la activitatea de formare.

Calendarul procesului de selecție:

Nr crt.	Etapă	Perioadă
1.	Promovare proces selecție echipă implementare proiect	10 – 13.05.2024
2.	Depunere dosare candidatură	14 – 16.05.2024
3.	Evaluare tehnică	17.05.2024
4.	Evaluare CV	17.05.2024
5.	Evaluare capacitate de diseminare-română (proiect local/ județean/ național și plan diseminare)	17.05.2024
6.	Evaluare competențe de comunicare în limba engleză	20.05.2024, orele 11:00 – 13:00
7.	Afișare rezultate selecție	22.05.2024, orele 19:00

***Termen limită pentru depunere candidaturi: 16.05.2024, orele 19:00**

Bibliografie:

<http://www.erasmusplus.ro/>

<http://www.anpcdefp.ro/>

<http://zinca-golescu.ro/>

NOTĂ:

Anexele necesare completării dosarului de candidatură se pot ridica de la serviciul secretariat.

**Coordonator/Manager proiect,
Prof. Grecu Aida-Mihaela**